

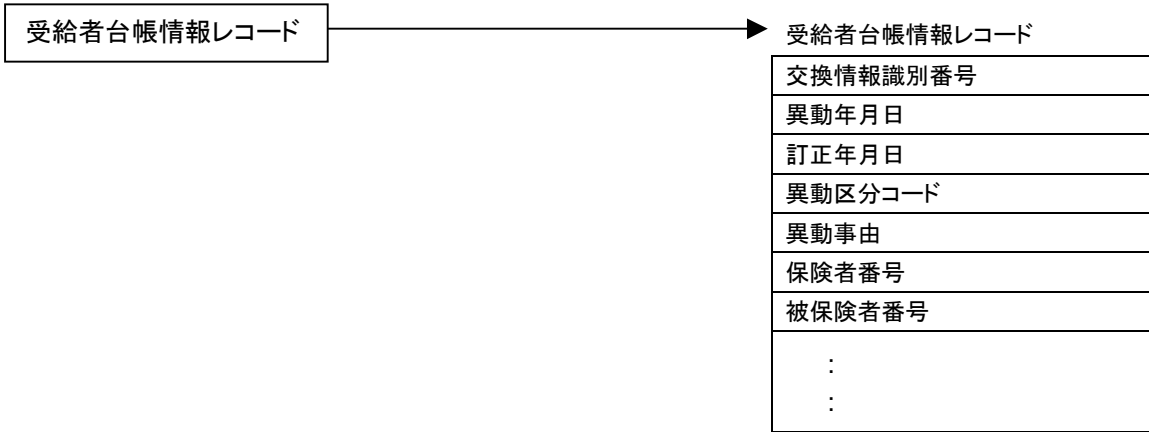
1.3.13 受給者台帳情報（単票・一覧表）

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者台帳情報の識別番号を設定する	“5341”(単票) “5342”(一覧表)
2	異動年月日	数字	8	受給者の資格を取得または変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
3	訂正年月日	数字	8	受給者台帳情報に訂正が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	
5	異動事由	数字	2	受給者情報の異動事由を設定する	
6	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	
7	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	
8	被保険者氏名(カナ)	英数	25	被保険者氏名をカナ文字で設定する	
9	生年月日	数字	8	生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
10	性別コード	数字	1	性別コードを設定する	
11	資格取得年月日	数字	8	資格取得年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
12	資格喪失年月日	数字	8	資格喪失年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
13	老人保健市町村番号	数字	8	老人保健市町村番号を設定する	
14	老人保健受給者番号	数字	7	老人保健受給者番号を設定する	
15	公費負担者番号	数字	8	福祉事務所番号を設定する 福祉事務所からの異動情報提出時のみ設定する	
16	広域連合(政令市)保険者番号	数字	6	受給者が広域連合又は政令市の市町村(行政区)に属する場合にのみ広域連合又は政令市の保険者番号を設定する	
17	申請種別コード	数字	1	申請種別コードを設定する	
18	変更申請中区分コード	数字	1	変更申請中区分コードを設定する	
19	申請年月日	数字	8	要介護状態区分の変更を申請した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
20	みなし要介護区分コード	数字	1	みなし要介護区分コードを設定する	
21	要介護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分コードを設定する	
22	認定有効期間(開始年月日)	数字	8	認定有効期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
23	認定有効期間(終了年月日)	数字	8	認定有効期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
24	居宅サービス計画作成区分コード	数字	1	居宅介護支援事業者または自己作成の区分を設定する	
25	居宅介護支援事業所番号	数字	10	居宅介護支援事業所の番号を設定する	

26	居宅サービス計画適用開始年月日		数字	8	居宅サービス計画の適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
27	居宅サービス計画適用終了年月日		数字	8	居宅サービス計画の適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
28	訪問通所サービス	支給限度基準額	数字	6	被保険者証記載の訪問通所サービス支給限度基準額を点数で設定する	
29		上限管理適用期間開始年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
30		上限管理適用期間終了年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
31	短期入所サービス	支給限度基準額	数字	3	被保険者証記載の短期入所サービス支給限度基準額を日数で設定する	
32		上限管理適用期間開始年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
33		上限管理適用期間終了年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
34	公費負担上限額減額の有無		数字	1	公費負担上限額減額の有無を設定する	
35	償還払化開始年月日		数字	8	償還払化開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
36	償還払化終了年月日		数字	8	償還払化終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
37	給付率引下げ開始年月日		数字	8	給付率引下げ開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
38	給付率引下げ終了年月日		数字	8	給付率引下げ終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
39	減免申請中区分コード		数字	1	減免申請中区分コードを設定する	
40	利用者・旧措置入所者利用負担	利用者負担区分コード	数字	1	利用者負担区分コードを設定する	
41		給付率	数字	3	利用者負担減免等により給付率が変更された場合に100分の で設定する	
42		適用開始年月日	数字	8	給付率の適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
43		適用終了年月日	数字	8	給付率の適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
44	標準負担・特定標準負担	標準負担区分コード	数字	1	標準負担区分コードを設定する	
45		負担額	数字	5	負担額を設定する	
46		負担額適用開始年月日	数字	8	負担額適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
47		負担額適用終了年月日	数字	8	負担額適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
48	有料老人ホームの同意書の有無		数字	1	有料老人ホームの同意書の有無を設定する。	

レコード構成図

受給者台帳情報



1 . 3 . 1 4 受給者台帳索引簿情報

帳票のみの出力情報であるため、項目を記載していません。

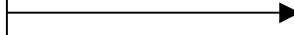
1.3.15 保険者台帳情報

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	保険者台帳情報の識別番号を設定する	“5441”固定
2	異動年月日	数字	8	保険者の内容に変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
3	訂正年月日	数字	8	保険者台帳情報に訂正が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	
5	異動事由	数字	2	保険者情報の異動事由を設定する	
6	保険者番号	数字	6	保険者コード	
7	保険者名(カナ)	英数	40	保険者名をカナ文字で設定する	
8	保険者名(漢字)	漢字	40	保険者名を全角文字で設定する	
9	有効開始日	数字	8	有効開始日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
10	有効終了日	数字	8	有効終了日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
11	保険者区分	数字	1	1:単独保険者 2:政令市 3:広域連合の保険者	
12	郵便番号	数字	7	郵便番号を設定する	
13	電話番号	英数	12	保険者の電話番号を設定する	
14	住所(カナ)	英数	75	保険者の住所をカナ文字で設定する	
15	住所(漢字)	漢字	128	保険者の住所を全角文字で設定する	

レコード構成図

保険者台帳情報

保険者台帳情報レコード



保険者台帳情報レコード

交換情報識別番号
異動年月日
訂正年月日
異動区分コード
異動事由
保険者番号
保険者名(カナ)
保険者名
有効開始日
有効終了日
:
:

1.3.16 市町村固有情報

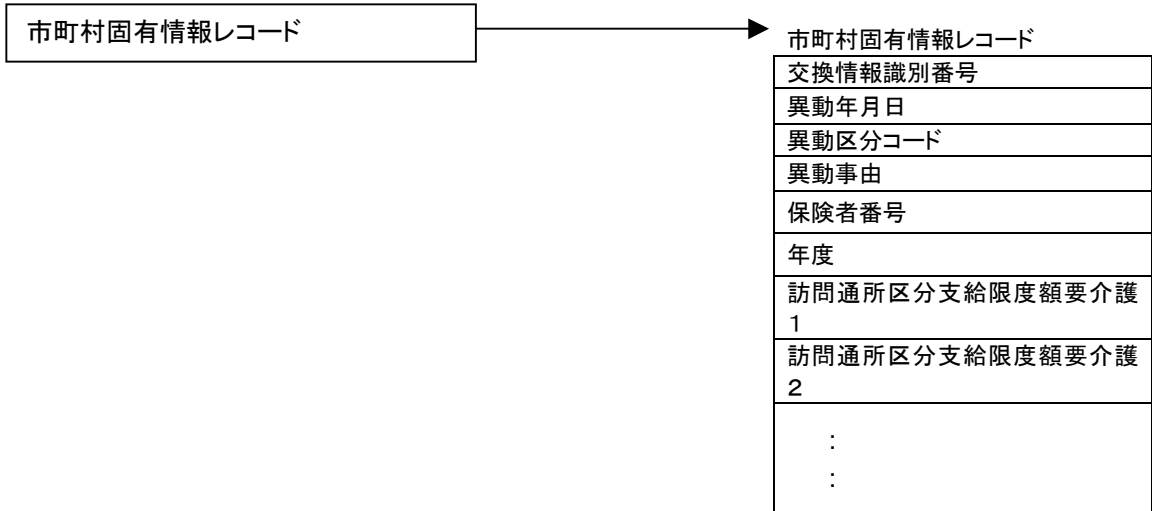
項番	項目	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	市町村固有情報の識別番号を設定する	“5541”固定	
2	異動年月日	数字	8	保険者の支給限度額等に変更が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
3	訂正年月日	数字	8	市町村固有情報に訂正が生じた日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する		
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する		
5	異動事由	数字	2	市町村固有情報の異動事由を設定する		
6	保険者番号	数字	6	保険者コード		
7	年度(西暦)	数字	4	市町村固有情報の有効会計年度(西暦年(YYYY))を設定する		
8	居宅介護サービス費区分支給限度基準額	訪問通所要介護1	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する	
9		訪問通所要介護2	数字	6	同上	
10		訪問通所要介護3	数字	6	同上	
11		訪問通所要介護4	数字	6	同上	
12		訪問通所要介護5	数字	6	同上	
13		短期入所要介護1	数字	3	6月間の限度額を日数で設定する	
14		短期入所要介護2	数字	3	同上	
15		短期入所要介護3	数字	3	同上	
16		短期入所要介護4	数字	3	同上	
17		短期入所要介護5	数字	3	同上	

18	居宅介護サービス費種類支給限度基準額	訪問介護	要介護1	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する	
19			要介護2	数字	6	同上	
20			要介護3	数字	6	同上	
21			要介護4	数字	6	同上	
22			要介護5	数字	6	同上	
23		訪問入浴介護	要介護1	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する	
24			要介護2	数字	6	同上	
25			要介護3	数字	6	同上	
26			要介護4	数字	6	同上	
27			要介護5	数字	6	同上	
28		訪問看護	要介護1	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する	
29			要介護2	数字	6	同上	
30			要介護3	数字	6	同上	
31			要介護4	数字	6	同上	
32			要介護5	数字	6	同上	
33		訪問リハビリテーション	要介護1	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する	
34			要介護2	数字	6	同上	
35			要介護3	数字	6	同上	
36			要介護4	数字	6	同上	
37			要介護5	数字	6	同上	
38		通所介護	要介護1	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する	
39			要介護2	数字	6	同上	
40			要介護3	数字	6	同上	
41			要介護4	数字	6	同上	
42	要介護5		数字	6	同上		
43	通所リハビリテーション	要介護1	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する		
44		要介護2	数字	6	同上		
45		要介護3	数字	6	同上		
46		要介護4	数字	6	同上		
47		要介護5	数字	6	同上		
48	福祉用具貸与	要介護1	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する		
49		要介護2	数字	6	同上		
50		要介護3	数字	6	同上		
51		要介護4	数字	6	同上		
52		要介護5	数字	6	同上		

5 3	区分支給限度基準額 居宅支援サービス費	訪問通所	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する	
5 4		短期入所	数字	3	6月間の限度額を日数で設定する	
5 5	居宅支援サービス費種類支給限度基準額	訪問介護	数字	6	1月間の限度額を点数で設定する	
5 6		訪問入浴介護	数字	6	同上	
5 7		訪問看護	数字	6	同上	
5 8		訪問リハビリテーション	数字	6	同上	
5 9		通所介護	数字	6	同上	
6 0		通所リハビリテーション	数字	6	同上	
6 1		福祉用具貸与	数字	6	同上	
6 2	基準該当訪問介護サービス費比率	数字	3	指定訪問介護サービス費支給限度基準額に対する基準該当サービス費の比率を設定する		
6 3	基準該当訪問入浴サービス費比率	数字	3	指定訪問入浴サービス費支給限度基準額に対する基準該当サービス費の比率を設定する		
6 4	基準該当通所介護サービス費比率	数字	3	指定通所介護サービス費支給限度基準額に対する基準該当サービス費の比率を設定する		
6 5	基準該当短期入所生活介護サービス費比率	数字	3	指定短期入所生活介護サービス費支給限度基準額に対する基準該当サービス費の比率を設定する		
6 6	基準該当福祉用具貸与サービス費比率	数字	3	指定福祉用具貸与サービス費支給限度基準額に対する基準該当サービス費の比率を設定する		
6 7	基準該当居宅支援サービス費比率	数字	3	指定居宅支援サービス費支給限度基準額に対する基準該当サービス費の比率を設定する		

レコード構成図

市町村固有情報



1.3.17 広域連合情報（行政区情報）

項番	項目	属性	バイト数	内容	備考	
1	交換情報識別番号	英数	4	広域連合情報（行政区情報）の識別番号を設定する	“5641”固定	
2	異動年月日	数字	8	広域連合の市町村（政令市の行政区）が追加または変更等が生じた年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
3	訂正年月日	数字	8	広域連合（行政区）情報に訂正が生じた日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
4	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する		
5	異動事由	数字	2	広域連合情報の異動事由を設定する		
6	保険者番号	数字	6	政令市又は広域連合の保険者番号を設定する		
7	市町村情報 （行政区）	市町村番号（行政区番号）	数字	6	自治省にて定める市町村の番号を設定する	
8		有効開始日	数字	8	有効開始日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
9		有効終了日	数字	8	有効終了日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	

レコード構成図

広域連合情報(行政区情報)

広域連合情報(行政区情報)レコード

広域連合情報(行政区情報)
レコード

交換情報識別番号

異動年月日

訂正年月日

異動区分コード

異動事由

保険者番号

市町村番号(行政区番号)

有効開始日

有効終了日

保険者台帳情報 ファイル構成図

レコードの編綴(ファイル内の格納順序)

単独保険者のレコード編綴

保険者台帳情報ファイル

保険者台帳情報レコード

保険者単位で1ファイル

広域連合(政令市)のレコード編綴

保険者台帳情報ファイル

保険者台帳情報レコード

広域連合情報(行政区情報)レコード

広域連合情報(行政区情報)レコード

広域連合情報(行政区情報)レコード

:

保険者単位で1ファイル

1.3.18 受給者情報突合情報

項番	項目名	属性	桁数	内容	必須入力	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者情報突合情報の識別番号を設定する	○	“5361”固定
2	突合区分	数字	1	1:認定期間内の最新情報 2:認定期間内の全情報 3:一定期間内の最新情報 4:一定期間内の全情報	○	
3	認定有効年月	数字	6	認定有効年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する		1
4	突合開始年月	数字	6	突合開始年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する		2
5	突合終了年月	数字	6	突合終了年月(西暦年月(YYYYMM))を設定する		2
6	異動年月日	数字	8	受給者の資格を取得または変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
7	異動区分コード	数字	1	異動区分コードを設定する	○	
8	異動事由	数字	2	受給者情報の異動事由を設定する	○	
9	証記載保険者番号	数字	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	○	
10	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	○	
11	被保険者氏名(カナ)	英数	25	被保険者氏名をカナ文字で設定する	○	
12	生年月日	数字	8	生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
13	性別コード	数字	1	性別コードを設定する	○	
14	資格取得年月日	数字	8	資格取得年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
15	資格喪失年月日	数字	8	資格喪失年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
16	老人保健市町村番号	数字	8	老人保健市町村番号を設定する	○	
17	老人保健受給者番号	数字	7	老人保健受給者番号を設定する	○	
18	公費負担者番号	数字	8	福祉事務所番号を設定する 福祉事務所からの異動情報提出時のみ設定する	○	
19	広域連合(政令市)保険者番号	数字	6	受給者が広域連合又は政令市の市町村(行政区)に属する場合にのみ広域連合又は政令市の保険者番号を設定する	○	
20	申請種別コード	数字	1	申請種別コードを設定する	○	
21	変更申請中区分コード	数字	1	変更申請中区分コードを設定する	○	

2 2	申請年月日	数字	8	要介護状態区分の変更を申請した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		
2 3	みなし要介護区分コード	数字	1	みなし要介護区分コードを設定する	○		
2 4	要介護状態区分コード	数字	2	要介護状態区分コードを設定する	○		
2 5	認定有効期間(開始年月日)	数字	8	認定有効期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		
2 6	認定有効期間(終了年月日)	数字	8	認定有効期間の終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		
2 7	居宅サービス計画作成区分コード	数字	1	居宅介護支援事業者または自己作成の区分を設定する	○		
2 8	居宅介護支援事業所番号	数字	10	居宅介護支援事業所の番号を設定する	○		
2 9	居宅サービス計画適用開始年月日	数字	8	居宅サービス計画の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		
3 0	居宅サービス計画適用終了年月日	数字	8	居宅サービス計画の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		
3 1	訪問通所サービス	支給限度基準額	数字	6	被保険者証記載の訪問通所サービス支給限度基準額を点数で設定する	○	
3 2		上限管理適用期間開始年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
3 3		上限管理適用期間終了年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
3 4	短期入所サービス	支給限度基準額	数字	3	被保険者証記載の短期入所サービス支給限度基準額を日数で設定する	○	
3 5		上限管理適用期間開始年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
3 6		上限管理適用期間終了年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
3 7	公費負担上限額減額の有無	数字	1	公費負担上限額減額の有無を設定する	○		
3 8	償還払化開始年月日	数字	8	償還払化開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		
3 9	償還払化終了年月日	数字	8	償還払化終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		

40	給付率引下げ開始年月日	数字	8	給付率引下げ開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		
41	給付率引下げ終了年月日	数字	8	給付率引下げ終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○		
42	減免申請中区分コード	数字	1	減免申請中区分コードを設定する	○		
43	利用者・旧措置入所者利用者負担	利用者負担区分コード	数字	1	利用者負担区分コードを設定する	○	
44		給付率	数字	3	利用者負担減免等により給付率が変更された場合に100分の で設定する	○	
45		適用開始年月日	数字	8	給付率の適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
46		適用終了年月日	数字	8	給付率の適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
47	標準負担・特定標準負担	標準負担区分コード	数字	1	標準負担区分コードを設定する	○	
48		負担額	数字	5	負担額を設定する	○	
49		負担額適用開始年月日	数字	8	負担額適用開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	
50		負担額適用終了年月日	数字	8	負担額適用終了年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	○	

※1: 認定期間内で突合する場合(突合区分が1又は2)に有効期間の基準となる年月を設定する。突合区分が1又は2の場合には必須。

※2: 一定の期間を指定して突合する場合(突合区分が3又は4)に突合対象とする情報の開始年月と終了年月を設定する。突合区分が3又は4の場合には必須。

レコード構成図

受給者情報突合情報

受給者情報突合情報レコード

受給者情報突合情報レコード

交換情報識別番号
突合区分
認定有効年月
突合開始年月
突合終了年月
異動年月日
異動区分コード
異動事由
保険者番号
被保険者番号
:
:

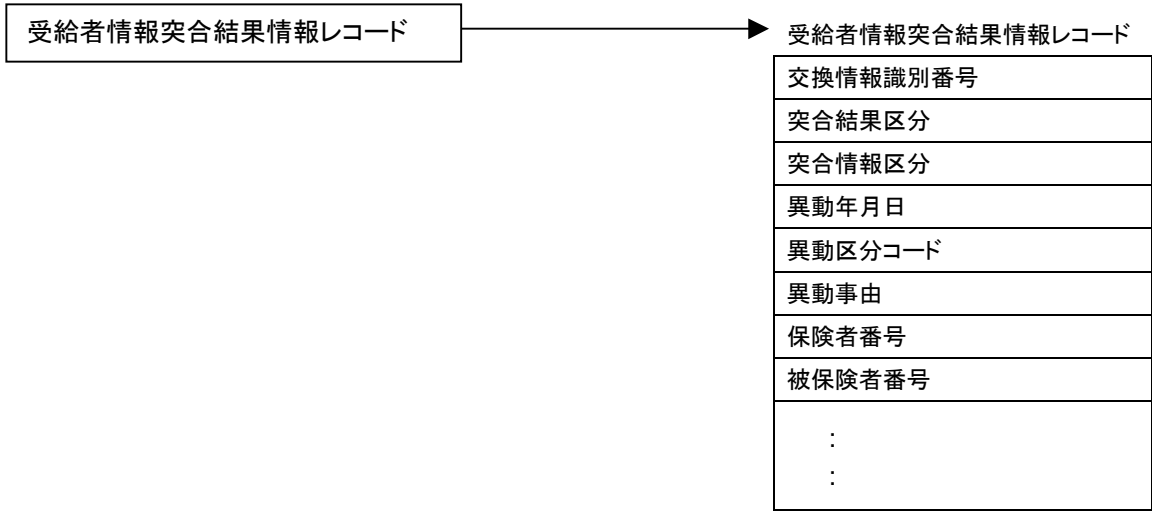
1.3.19 受給者情報突合結果情報

項番	項目名	属性	バイト数	内容	備考
1	交換情報識別番号	英数	4	受給者情報突合結果情報の識別番号を設定する	“5371”固定
2	突合結果区分	数字	1	突合結果の区分をコードで設定する	1: 保険者情報のみ存在 2: 国保連情報のみ存在 3: 内容不一致
3	突合情報区分	数字	1	突合情報の区分をコードで設定する	1: 保険者保有受給者情報 2: 国保連保有受給者情報
4	異動年月日	英数	8	受給者の資格を取得または変更等が生じた年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
5	異動区分コード	英数	1	異動区分コードを設定する	
6	異動事由	英数	2	受給者情報の異動事由を設定する	
7	証記載保険者番号	英数	6	被保険者証記載の保険者番号を設定する	
8	被保険者番号	英数	10	被保険者番号を設定する	
9	被保険者氏名(カナ)	英数	25	被保険者氏名をカナ文字で設定する	
10	生年月日	英数	8	生年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
11	性別コード	英数	1	性別コードを設定する	
12	資格取得年月日	英数	8	資格取得年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
13	資格喪失年月日	英数	8	資格喪失年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
14	老人保健市町村番号	英数	8	老人保健市町村番号を設定する	
15	老人保健受給者番号	英数	7	老人保健受給者番号を設定する	
16	公費負担者番号	数字	8	福祉事務所番号を設定する 福祉事務所からの異動情報提出時のみ設定する	
17	広域連合(政令市)保険者番号	数字	6	受給者が広域連合又は政令市の市町村(行政区)に属する場合にのみ広域連合又は政令市の保険者番号を設定する	
18	申請種別コード	英数	1	申請種別コードを設定する	
19	変更申請中区分コード	英数	1	変更申請中区分コードを設定する	
20	申請年月日	英数	8	要介護状態区分の変更を申請した年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	
21	みなし要介護区分コード	英数	1	みなし要介護区分コードを設定する	
22	要介護状態区分コード	英数	2	要介護状態区分コードを設定する	
23	認定有効期間(開始年月日)	英数	8	認定有効期間の開始年月日(西暦年月日(YYYYMMDD))を設定する	

24	認定有効期間（終了年月日）	英数	8	認定有効期間の終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
25	居宅サービス計画作成区分コード	英数	1	居宅介護支援事業者または自己作成の区分を設定する		
26	居宅介護支援事業所番号	英数	10	居宅介護支援事業所の番号を設定する		
27	居宅サービス計画適用開始年月日	英数	8	居宅サービス計画の適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
28	居宅サービス計画適用終了年月日	英数	8	居宅サービス計画の適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
29	訪問通所サービス	支給限度基準額	数字	6	被保険者証記載の訪問通所サービス支給限度基準額を点数で設定する	
30		上限管理適用期間開始年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
31		上限管理適用期間終了年月日	数字	8	訪問通所支給限度基準額管理期間の適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
32	短期入所サービス	支給限度基準額	数字	3	被保険者証記載の短期入所サービス支給限度基準額を日数で設定する	
33		上限管理適用期間開始年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
34		上限管理適用期間終了年月日	数字	8	短期入所支給限度基準額管理期間の適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
35	公費負担上限額減額の有無	数字	1	公費負担上限額減額の有無を設定する		
36	償還払化開始年月日	数字	8	償還払化開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
37	償還払化終了年月日	数字	8	償還払化終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
38	給付率引下げ開始年月日	数字	8	給付率引下げ開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
39	給付率引下げ終了年月日	数字	8	給付率引下げ終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する		
40	減免申請中区分コード	数字	1	減免申請中区分コードを設定する		
41	利用者・旧措置入所者利用者負担	利用者負担区分コード	数字	1	利用者負担区分コードを設定する	
42		給付率	数字	3	利用者負担減免等により給付率が変更された場合に100分の で設定する	
43		適用開始年月日	数字	8	給付率の適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
44		適用終了年月日	数字	8	給付率の適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
45	標準負担・特定標準負担	標準負担区分コード	数字	1	標準負担区分コードを設定する	
46		負担額	数字	5	負担額を設定する	
47		負担額適用開始年月日	数字	8	負担額適用開始年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	
48		負担額適用終了年月日	数字	8	負担額適用終了年月日（西暦年月日（YYYYMMDD））を設定する	

レコード構成図

受給者情報突合結果情報



1.4 異動情報と訂正連絡票の作成方法

異動情報は、国保連合会が介護給付費請求の審査支払を行うために必要な情報である。国保連合会は、保険者から提供された異動情報を異動年月日の順番に積み上げることにより、審査支払処理において、サービス提供月の受給者の資格や支給限度額等を参照する。

	異動年月日	異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	..	被保険者氏名	..	
①	4/1	1:新規	01	141003	0000000010	..	カゴ タロウ	..	← 4月、5月の情報として取扱う
②	6/1	2:変更	99	141003	0000000010	..	カゴ タロウ	..	← 6月の情報として取扱う
③	7/3	2:変更	99	141003	0000000010	..	カゴ タロウ	..	← 7月、8月の情報として取扱う
④	9/15	2:変更	99	141003	0000000010	..	カゴ タロウ	..	← 9月以降の情報として取扱う

また、訂正連絡票は、既に国保連合会に提供した異動情報を訂正する場合に作成する。異動情報と訂正連絡票提出後の国保連合会におけるデータの状態は以下のようになる。

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
保険者にて作成された異動情報								
国保連合会における異動情報の状態			→	→	→	→	→	→
パターン1	5月に訂正		↓					
	国保連合会における異動情報の状態		→	→	→	→	→	→
パターン2	7月に訂正			↓	↓			
	国保連合会における異動情報の状態		→	→	→	→	→	→
パターン3	8月に訂正				↓	↓		
	国保連合会における異動情報の状態		→	→	→	→	→	→
パターン4	10月に6月の異動情報を追加				↓			
	国保連合会における異動情報の状態		→	→	→	→	→	→

1.4.1 異動情報の作成方法

(1) 異動情報作成のタイミング

異動情報は、被保険者の新規認定等により新たにデータを登録した場合または保険者や受給者の情報に追加・変更等が生じた場合に作成し、国保連合会に提出する。

なお、1保険者や1受給者の情報について、同一月内に2回以上の変更があり、変更する項目が異なる場合は、複数の変更を1つの異動情報とすることも可能とする(異動情報の情報交換媒体については「1.2 インタフェース一覧」を参照)。

・9月10日に利用者負担額の減額が適用され、9月25日に適用が終了した受給者の例

変更日	保険者番号	被保険者番号	被保険者氏名	..	利用者負担適用開始日	利用者負担適用終了日	..
9/10	141003	0000000010	加古 知子	..	9/10		..
9/25	141003	0000000010	加古 知子	..		9/25	..

保険者の受給者情報



月末に異動情報を一括作成

異動年月日	異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	..	被保険者氏名	利用者負担適用開始日	利用者負担適用終了日	..
9/30	2:変更	99	141003	0000000010	..	加古 知子	9/10	9/25	..

異動情報

また、同一日に複数回変更を行った場合には、複数の変更を1つの異動情報にまとめることとする。1保険者や1受給者で同一異動年月日のデータが複数存在する場合、2番目以降のデータはエラーとなり国保連合会のシステムには取り込まれない。

・9月10日に要介護状態区分を変更し、同日に支援事業者を変更した受給者の例

変更日	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..	居宅介護支援事業者番号	..
① 9/10	141003	0000000010	12	..	1470000010	..
② 登録日	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..	居宅介護支援事業者番号	..
9/10	141003	0000000010	12	..	1470012340	..

保険者の受給者情報

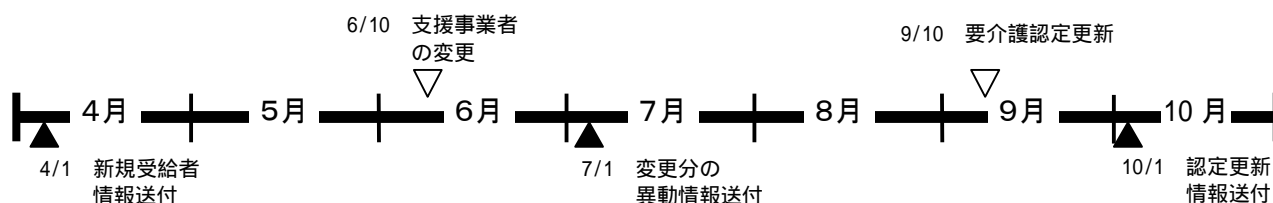


月末に異動情報を一括作成

異動年月日	異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	..	被保険者氏名	要介護状態区分	居宅介護支援事業者番号	..
9/10	2:変更	99	141003	0000000010	..	加古 知子	12	1470012340	..

①、②の変更を1つにまとめた異動情報を作成する。
(別々に作成した場合、②の変更による異動情報はエラーとなる。)

(2) 異動情報の作成例



①受給者異動情報新規作成

- ・保険者にて3月10日に新規認定された受給者について異動情報を作成
- ・4月1日に国保連合会へ送付

異動年月日	保険者番号	異動区分	異動事由	被保険者番号	..	要介護状態区分	資格取得日	居宅介護支援事業者番号	認定有効開始日	認定有効終了日	..
3/10	141003	1:新規	01:取得	0000000010	..	11	3/10	1470100010	3/10	9/30	..

②受給者情報の変更

- ・支援事業者の変更により、保険者の受給者情報を変更

変更日	保険者番号	被保険者番号	..	要介護状態区分	資格取得日	支援事業者番号	..
6/10	141003	0000000010	..	11	3/10	1470212345	..

③変更分の受給者異動情報作成

- ・保険者にて6月10日に変更された内容について異動情報を作成
- ・7月1日に国保連合会へ送付
- ・変更がない受給者の情報については異動情報を作成しない

異動年月日	保険者番号	異動区分	異動事由	被保険者番号	..	要介護状態区分	資格取得日	支援事業者番号	認定有効開始日	認定有効終了日	..
6/10	141003	2:変更	99:その他	0000000010	..	11	3/10	1470212345	3/10	9/30	..

④要介護認定更新に伴う受給者情報の変更

- ・要介護認定更新により、保険者の受給者情報を変更

変更日	保険者番号	被保険者番号	..	要介護区分	資格取得日	認定有効開始日	認定有効終了日	..
9/10	141003	0000000010	..	11	3/10	10/1	3/31	..

⑤変更分の受給者異動情報作成

- ・保険者にて9月10日に更新認定された受給者について異動情報を作成
- ・10月1日に国保連合会へ送付
- ・変更がない受給者の情報については異動情報を作成しない

異動年月日	保険者番号	異動区分	異動事由	被保険者番号	..	要介護状態区分	資格取得日	支援事業者番号	認定有効開始日	認定有効終了日	..
9/10	141003	2:変更	99:その他	0000000010	..	11	3/10	1470212345	10/1	3/31	..

1.4.2 訂正連絡票の作成例

(1) 訂正連絡票作成のタイミング

訂正連絡票は、過去に遡り既に国保連合会に提出したものと同一異動年月日のデータを置き換えまたは削除する場合に作成し、提出する。

なお、対象となるデータが複数存在する場合には、対象データ全ての訂正連絡票を作成する(訂正連絡票の情報交換媒体については「1.2 インタフェース一覧」を参照)。

・4月1日に認定された被保険者の要介護状態区分を22:要介護2から21:要介護1に訂正した場合の例

登録日	保険者番号	被保険者番号	..	被保険者氏名	要介護状態区分	..
4/1	141003	0000000010	..	カゴ 夕唯	22	..

← 変更前の情報

登録日	保険者番号	被保険者番号	..	被保険者氏名	要介護状態区分	..
5/15	141003	0000000010	..	カゴ 夕唯	21	..

← 変更後の情報

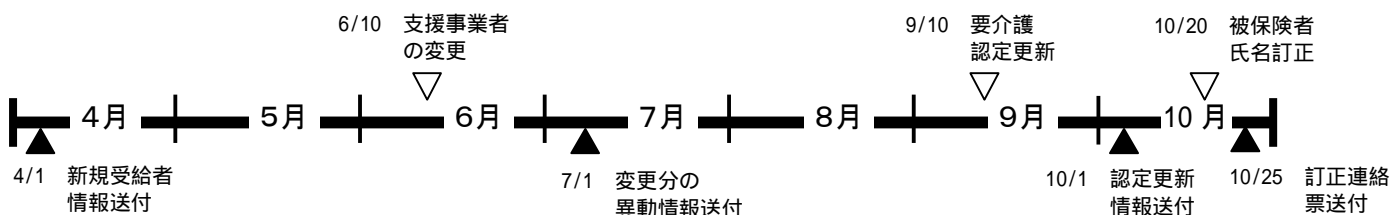
訂正連絡票を作成

保険者番号	被保険者番号	訂正区分	異動年月日	訂正年月日
141003	0000000010	修正	4/1	5/15

← 訂正連絡票

被保険者氏名	生年月日	性別	要介護区分	資格取得年月日	..
			21		..

(2) 訂正連絡票の作成例



① 受給者情報の訂正

- ・4月1日に送付した異動情報について被保険者氏名に誤りがあり、10月20日に保険者にて被保険者氏名を訂正

登録日	保険者番号	被保険者番号	..	被保険者氏名	要介護状態区分	..
4/1	141003	0000000010	..		22	..



変更日	保険者番号	被保険者番号	..	被保険者氏名	要介護状態区分	..
10/20	141003	0000000010	..		22	..

② 提出済みの異動情報に対する訂正連絡票を作成

- ・4月1日、7月1日および10月1日に提出した異動情報に対して、訂正連絡票を作成
- ・10月25日に国保連合会へ送付
- ・当該変更に関係する送付済み異動情報すべてに対し訂正連絡票を作成
- ・訂正連絡票には訂正する項目のみを記入するが、キー項目(保険者番号・被保険者番号・異動年月日・訂正区分・訂正年月日)については省略せずに必ず記入する

保険者番号	被保険者番号	訂正区分	異動年月日	訂正年月日
141003	0000000010	修正	3/10	10/20

被保険者氏名	生年月日	性別	要介護区分	資格取得年月日	..
					..

保険者番号	被保険者番号	訂正修正	異動年月日	訂正年月日
141003	0000000010	訂正	6/10	10/20

被保険者氏名	生年月日	性別	要介護区分	資格取得年月日	..
					..

保険者番号	被保険者番号	訂正修正	異動年月日	訂正年月日
141003	0000000010	訂正	9/10	10/20

被保険者氏名	生年月日	性別	要介護区分	資格取得年月日	..
					..

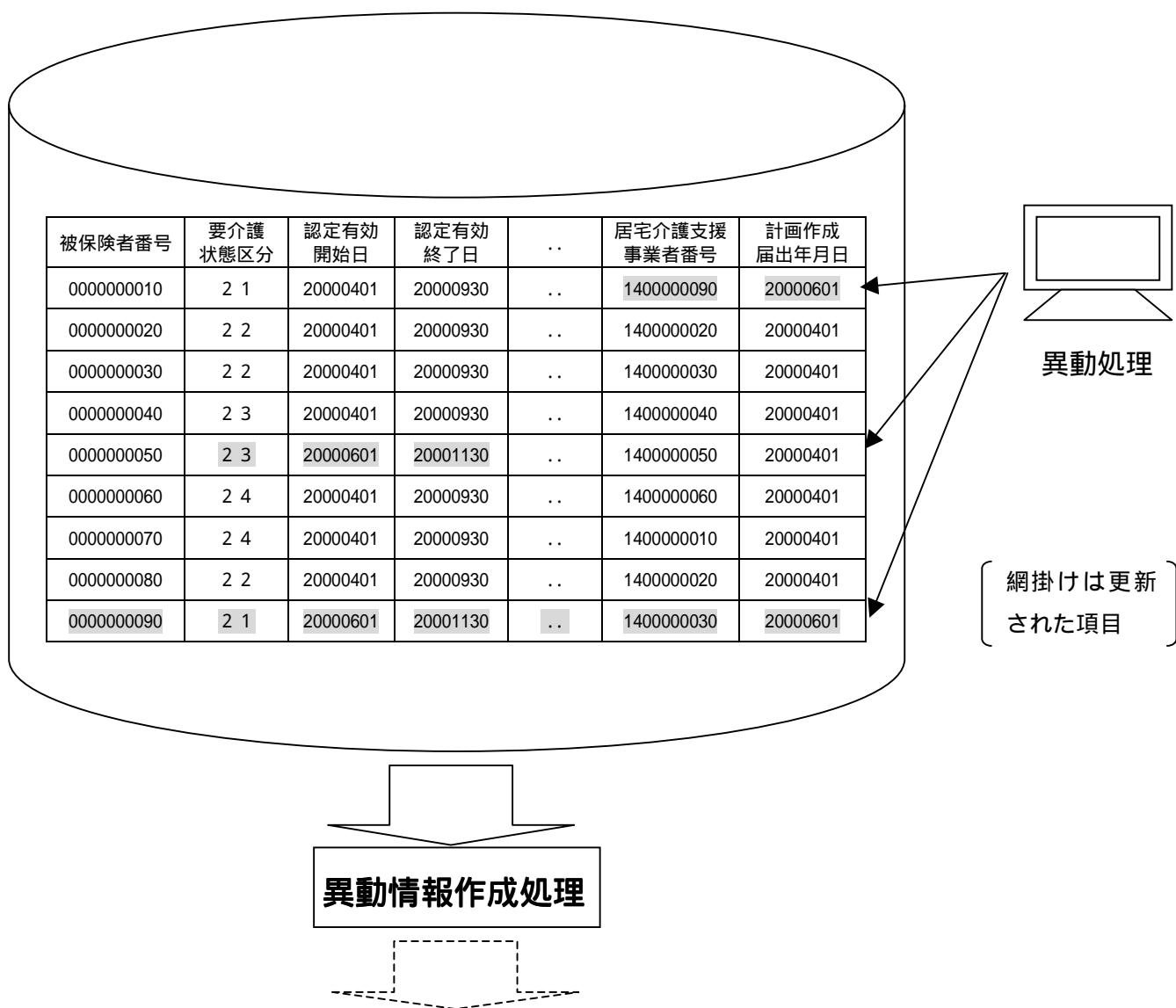
1.5 保険者から国保連合会への各種台帳交換情報の作成方法

1.5.1 交換情報の作成方法

国保連合会へ提供する情報は、異動が発生した情報についてのみ作成する。

作成する情報のデータ項目については、交換する媒体を問わず、項目の全てを満たした情報または変更のあった項目のみを記入した情報の何れの作成方法でも良いものとする。但し、変更のあった項目のみを記入した情報についてはキー項目(当該情報を一意に定めることのできる項目)が必ず情報に含まれることとする。

受給者異動情報の作成例



異動情報(磁気媒体)

保険者番号	異動区分	被保険者番号	要介護状態区分	認定有効開始日	認定有効終了日	..	居宅介護支援事業者番号	計画作成届出年月日
141003	2:変更	0000000010	2 1	20000401	20000930	..	1400000090	20000601
141003	2:変更	0000000050	2 3	20000601	20001130	..	1400000050	20000401
141003	1:新規	0000000090	2 1	20000601	20001130	..	1400000030	20000601

異動情報(紙)

介護保険受給者異動連絡票 (X X 年 X X 月処理分)

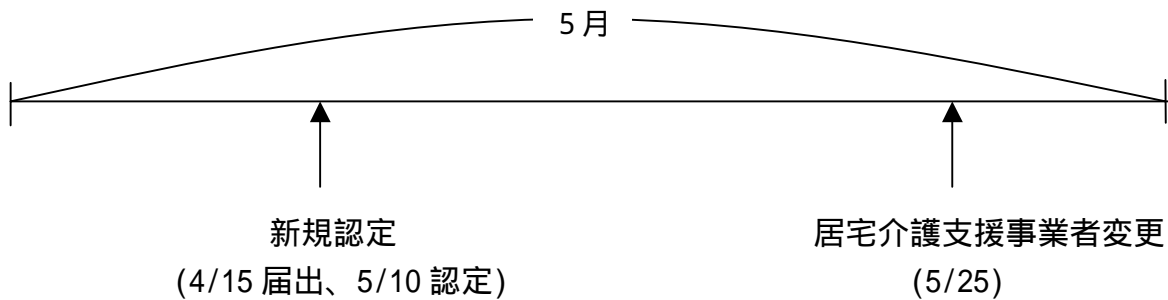
キー項目は必ず記入				
番号	区分	被保険者番号		
141003	2:変更	0000000010		
要介護状態区分	認定有効開始日	認定有効終了日	...	変更項目のみ記入
			記入しなくてもよい	記入しなくてもよい
			居宅介護支援事業者番号	計画作成届出年月日
			1400000010	20000701
訪問通所サービス区分支給限度額		短期入所サービス区分支給限度額		
記入しなくてもよい				

1.5.2 受給者異動情報作成のタイミングについて

保険者において受給者異動情報を作成するタイミングは、原則月1回と考えているが、同一月に2回以上の異動が発生した場合については、異動の都度情報を作成するものとする。

(1) 情報作成方法

同一受給者における審査支払に関する項目の異動が一月の中で複数回発生した場合は、異動年月日によって異動時点の情報を作成する。



保険者番号	異動年月日	異動区分	異動事由	被保険者番号	要介護状態区分	資格取得日	居宅介護支援事業者番号	認定有効開始日	認定有効終了日	..
141003	20000510	1:新規	01:取得	0000000010	2 1	20000401	20045678	20000415	20001031	..
141003	20000525	2:変更	99:その他	0000000010	2 1	20000401	10012345	20000415	20001031	..

キー項目は必ず入力

1.6 広域連合及び政令市から国保連合会への台帳交換情報の作成方法

1.6.1 広域連合及び政令市における被保険者管理方法

広域連合及び政令市が被保険者を管理するための前提条件を以下に示す。

- ・ 被保険者番号は、広域連合及び政令市内においてユニークな番号とする。
- ・ 被保険者が移転した場合は、同一の広域連合及び政令市内であれば被保険者番号の変更は行わない。
- ・ 被保険者証等に印字される保険者番号及び受給者異動情報で交換される保険者番号等は、市町村又は行政区の番号とする。

なお、ここでいう広域連合とは、複数の市町村で構成され、かつ、介護保険財政が一本化された保険者を意味する。

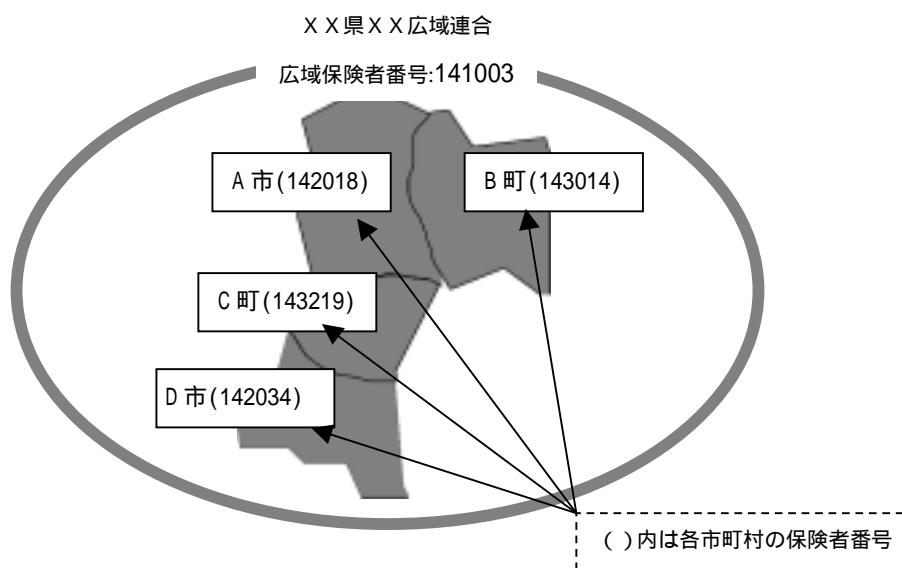
1.6.2 広域連合及び政令市と国保連合会間における情報交換の想定ケース

情報交換のケースには以下の場合が想定される

- (1) ケース1
制度施行時から、広域連合を組む場合。(政令市においては制度施行時に存在する政令市)
- (2) ケース2
制度施行後に、広域連合を組む場合。(政令市においては制度施行後に指定される政令市)
- (3) ケース3
広域連合に市町村が加わる場合。(政令市においては政令市に新たに行政区ができた場合)
- (4) ケース4
広域連合から市町村が脱退する場合
- (5) ケース5
広域連合を解散する場合
- (6) ケース6
広域連合内の市町村が合併する場合。(政令市においては行政区が統合される場合)
- (7) ケース7
広域連合同士が合併する場合。
- (8) ケース8
受給者が広域連合内の市町村間で異動する場合。(政令市においては受給者が行政区間で異動する場合)

1.6.3 ケース1における交換情報作成方法

制度施行時より、広域連合を組む場合。(制度施行時に存在する政令市)



(1) 広域連合(政令市)が作成する情報

- ① 保険者異動情報
- ② 市町村固有異動情報
- ③ 市町村特別給付異動情報
- ④ 広域連合異動情報(行政区異動情報)
- ⑤ 受給者異動情報

(2) 各市町村が作成する情報

各市町村からの情報は不要。

(3) 広域連合(政令市)で作成する情報のイメージ

保険者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	保険者名	保険者区分	..
新規	登録	141003	XX県XX広域連合	3:広域保険者	..

注) 保険者区分の説明

1: 単独保険者 2: 政令市 3: 広域連合の保険者
以降、同様とする。

市町村固有異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	区分支給限度基準額	種類支給限度基準額	..
新規	登録	141003	XXXXX	XXXXX	..

③ 市町村特別給付異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	市町村特別給付のサービス	報酬点数	..
新規	登録	141003	XXXXX	XXXXX	..

広域連合異動情報(行政区異動情報)

異動区分	異動事由	保険者番号	市町村番号	有効開始日	市町村番号	有効開始日	市町村番号	有効開始日	市町村番号	有効開始日	..
新規	登録	141003	142018	XXXX/XX/XX	143014	XXXX/XX/XX	143219	XXXX/XX/XX	142034	XXXX/XX/XX	..

受給者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..
新規	取得	142018	1400000010	21:要介護度1	..
新規	取得	143014	1400000020	22:要介護度2	..
新規	取得	143219	1400000030	23:要介護度3	..
新規	取得	142034	1400000040	24:要介護度4	..

(4)被保険者証のイメージ

XX 県 XX 広域連合
広域保険者番号:141003

XX 広域連合 A 市被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000010	
氏名：XX X XX X	男 女
住所：XX 県 A 市 XX 町 XX X	
保険者番号：1 4 2 0 1 8 保険者名称：XX 県 XX 広域連合	

XX 広域連合 B 町被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000020	
氏名：	男 女
住所：XX 県 郡 B 町	
保険者番号：1 4 3 0 1 4 保険者名称：XX 県 XX 広域連合	

XX 広域連合 C 町被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000030	
氏名：	男 女
住所：XX 県 郡 C 町	
保険者番号：1 4 3 2 1 9 保険者名称：XX 県 XX 広域連合	

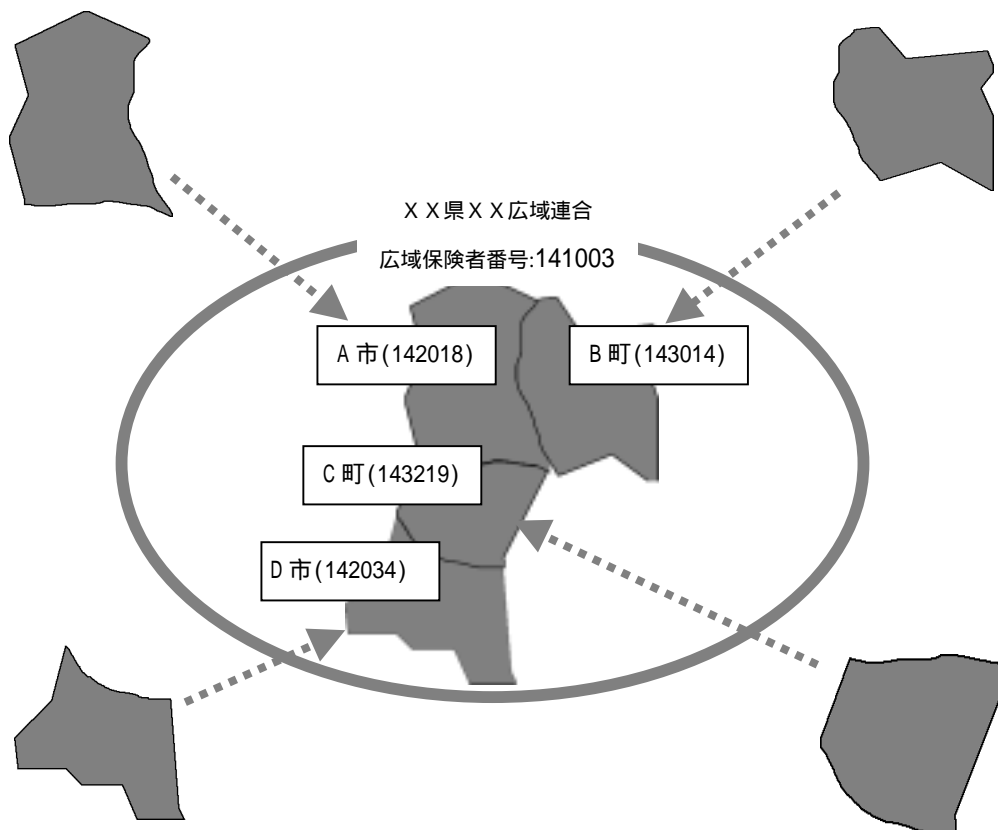
XX 広域連合 D 市被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000040	
氏名：	男 女
住所：XX 県 D 市 町	
保険者番号：1 4 2 0 3 4 保険者名称：XX 県 XX 広域連合	

※ 被保険者証の保険者番号は、それぞれの市町村番号(行政区番号)を記入する。

1.6.4 ケース2における交換情報作成方法

制度施行後に、広域連合を組む場合。(制度施行後に指定される政令市)



(1) 広域連合(政令市)が作成する情報

- ① 保険者異動情報
- ② 市町村固有異動情報
- ③ 市町村特別給付異動情報
- ④ 広域連合異動情報(行政区異動情報)
- ⑤ 受給者異動情報

(2) 各市町村が作成する情報

- ① 保険者異動情報

(3) 広域連合(政令市)で作成する情報のイメージ
ケース1に同様。

(4) 各市町村が作成する情報のイメージ
保険者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	保険者名	有効終了日	..
終了	終了	1 4 2 0 1 8	X X 県 A 市	XXXX/XX/XX	..
終了	終了	1 4 3 0 1 4	X X 県 郡 B 町	XXXX/XX/XX	..
終了	終了	1 4 3 2 1 9	X X 県 郡 C 町	XXXX/XX/XX	..
終了	終了	1 4 2 0 3 4	X X 県 D 市	XXXX/XX/XX	..

各市町村の保険者番号

保険者情報の終了

各市町村毎に作成

(5) 被保険者証のイメージ

被保険者証は広域連合にて再発行

XX 県 XX 広域連合
広域保険者番号:141003

XX 広域連合 A 市被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000010	
氏名：XX X XX X	男 女
住所：XX 県 A 市 XX 町 XX X	
保険者番号：1 4 2 0 1 8	
保険者名称：XX 県 XX 広域連合	

XX 広域連合 B 町被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000020	
氏名：	男 女
住所：XX 県 郡 B 町	
保険者番号：1 4 3 0 1 4	
保険者名称：XX 県 XX 広域連合	

XX 広域連合 C 町被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000030	
氏名：	男 女
住所：XX 県 郡 C 町	
保険者番号：1 4 3 2 1 9	
保険者名称：XX 県 XX 広域連合	

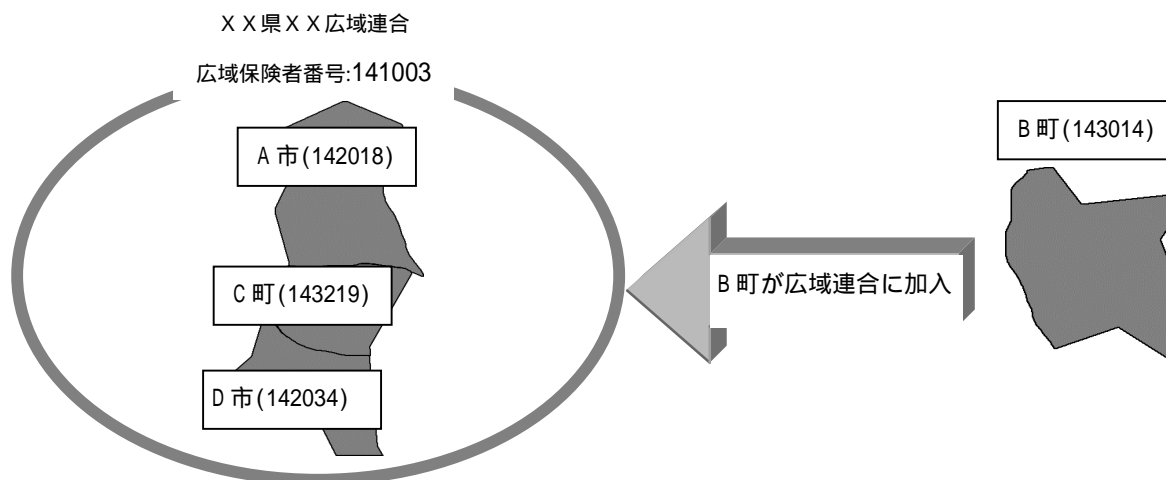
XX 広域連合 D 市被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000040	
氏名：	男 女
住所：XX 県 D 市 町	
保険者番号：1 4 2 0 3 4	
保険者名称：XX 県 XX 広域連合	

※ 被保険者証の保険者番号は、それぞれの市町村番号(行政区番号)を記入する。

1.6.5 ケース3における交換情報

広域連合に市町村が加わる場合。(政令市に新たに行政区ができた場合)



- (1) 広域連合(政令市)が作成する情報
 - ① 広域連合異動情報(行政区異動情報)
 - ② 受給者異動情報

- (2) 新たに広域連合に加わる市町村が作成する情報
保険者異動情報

(3) 広域連合(政令市)で作成する情報のイメージ

広域連合異動情報(行政区異動情報)

異動区分	異動事由	保険者番号	市町村番号	有効開始日						..
変更	加盟	141003	143014	XXXX/XX/XX						..

広域連合の保険者番号

新たに加わった市町村の番号及び有効開始日

受給者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..
新規	取得	143014	140000020	22:要介護度2	..

保険者番号はB町の市町村番号

被保険者番号は広域連合で一意的な番号を付番

(4) 新たに広域連合に加わる市町村が作成する情報のイメージ

① 保険者異動情報

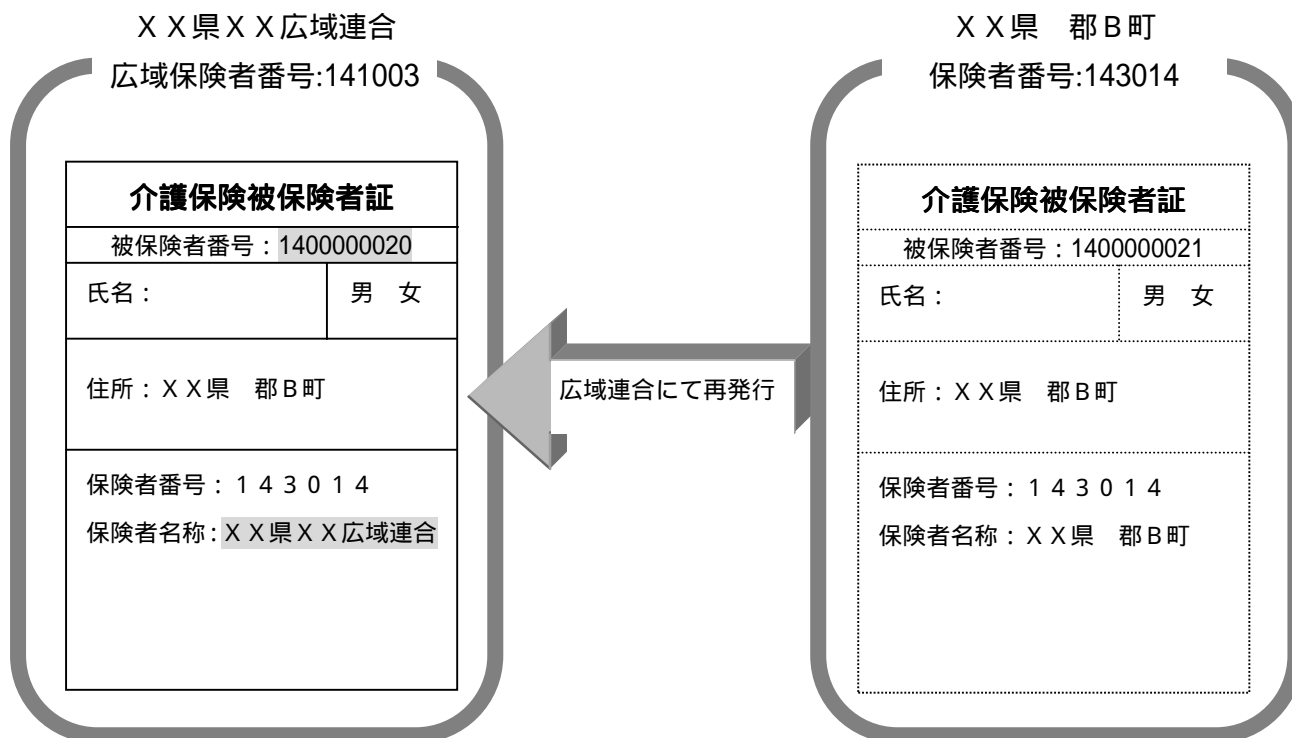
異動区分	異動事由	保険者番号	保険者名	有効終了日	..
終了	終了	143014	XX県 郡B町	XXXX/XX/XX	..

B町の保険者番号

保険者情報の終了

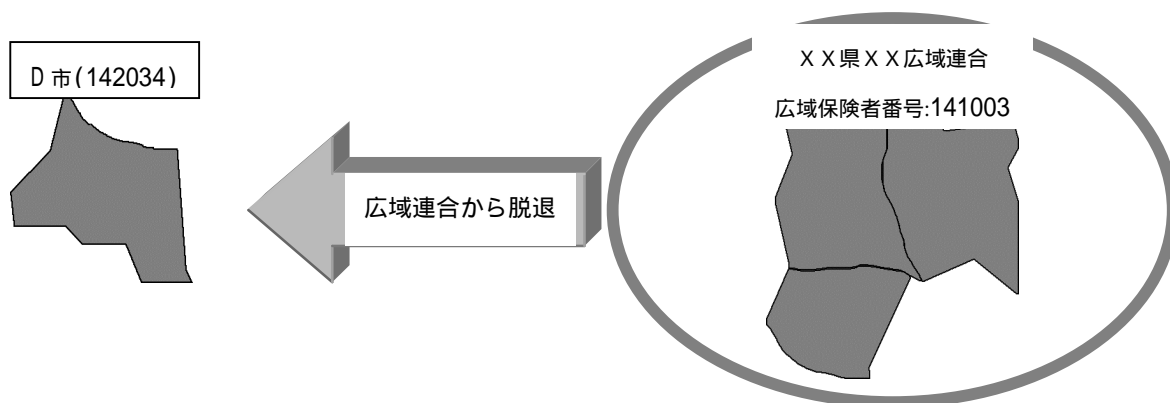
(5)被保険者証のイメージ

被保険者証は広域連合にて再発行



※ 被保険者証の保険者番号は、市町村番号(行政区番号)を記入する。

1.6.6 ケース4における交換情報
広域連合から市町村が脱退する場合



(1) 広域連合が作成する情報

- ① 広域連合異動情報

(2) 広域連合から脱退した市町村が作成する情報

- ① 保険者異動情報
- ② 市町村固有異動情報
- ③ 市町村特別給付異動情報
受給者異動情報

(3) 広域連合で作成する情報のイメージ

広域連合異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	市町村番号	有効終了日						..
変更	脱退	141003	142034	XXXX/XX/XX						..

(4) 広域連合から脱退した市町村が作成する情報のイメージ

保険者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	保険者名	保険者区分	..
新規	登録	142034	XX県D市	1:単独保険者	..

市町村固有異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	区分支給限度基準額	種類支給限度基準額	..
新規	登録	142034	XXXXX	XXXXX	XXXXX ..

市町村特別給付異動情報

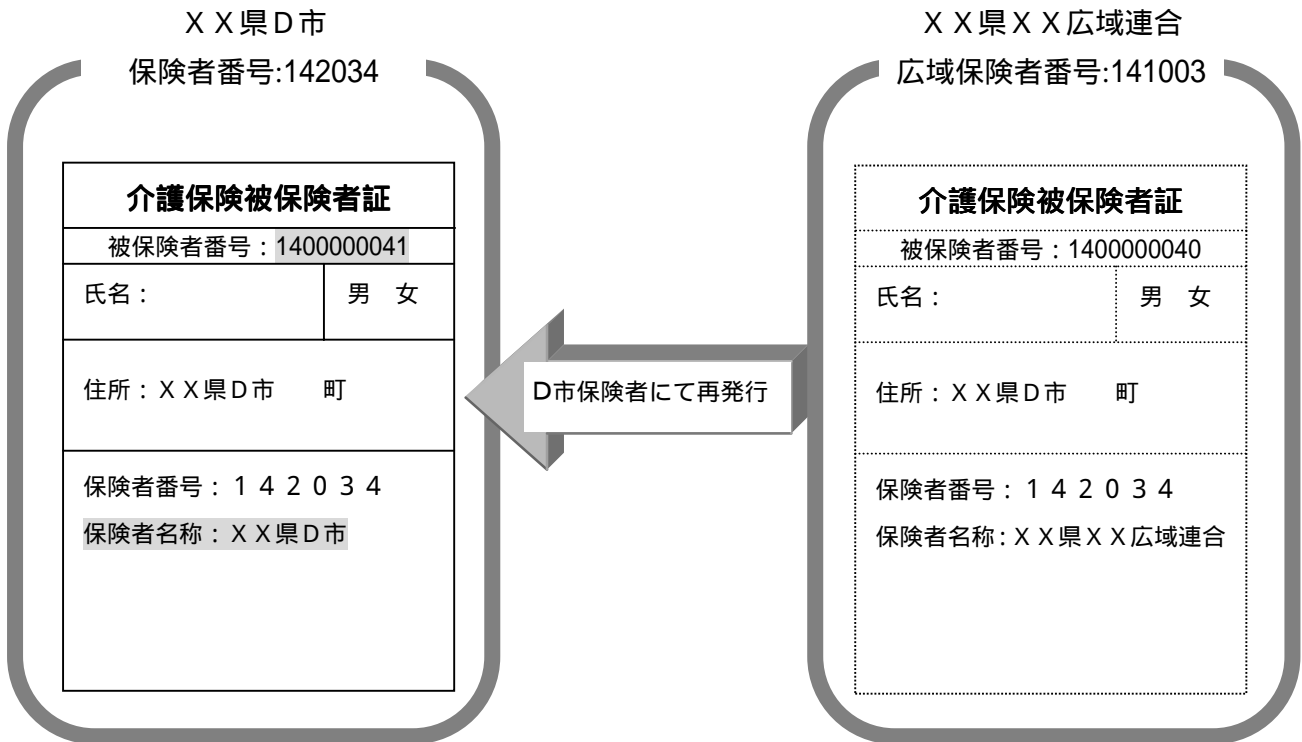
異動区分	異動事由	保険者番号	市町村特別給付のサービス	報酬点数	..
新規	登録	142034	XXXXX	XXXXX	..

④ 受給者異動情報

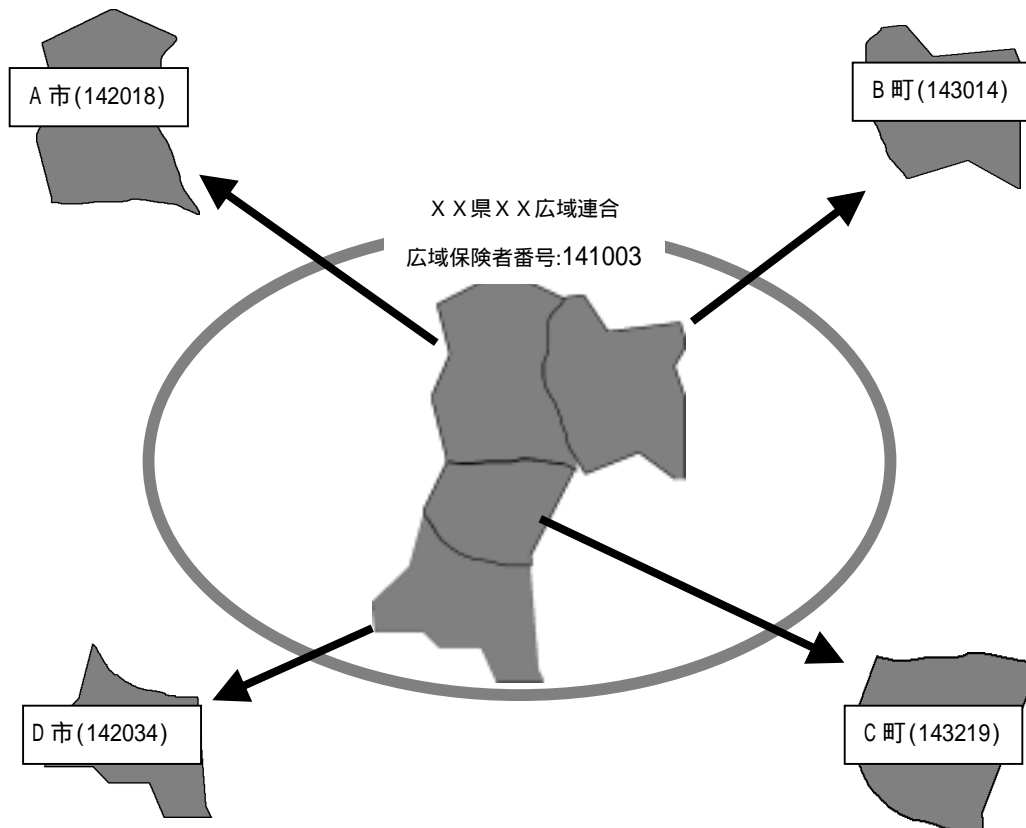
異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..
新規	取得	142034	1400000041	24:要介護度4	..

(5) 被保険者証のイメージ

被保険者証は各市町村にて再発行



1.6.7 ケース5における交換情報
広域連合を解散する場合



- (1) 広域連合が作成する情報
 - ① 保険者異動情報

- (2) 各市町村が作成する情報
 - ① 保険者異動情報
 - ② 市町村固有異動情報
 - ③ 市町村特別給付異動情報
受給者異動情報

(3) 広域連合で作成する情報のイメージ

保険者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	保険者名	有効終了日	..
終了	終了	141003	XX県XX広域連合	XXXX/XX/XX	..

広域連合の保険者番号

保険者情報の終了

(4) 各市町村が作成する情報のイメージ

① 保険者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	保険者名	保険者区分	..
新規	登録	142018	XX県A市	1:単独保険者	..
新規	登録	143014	XX県郡B町	1:単独保険者	..
新規	登録	143219	XX県郡C町	1:単独保険者	..
新規	登録	142034	XX県D市	1:単独保険者	..

各市町村の保険者番号

保険者の種別

各市町村毎に作成

② 市町村固有異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	区分支給限度基準額		種類支給限度基準額			..
新規	登録	142018	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	..
新規	登録	143014	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	..
新規	登録	143219	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	..
新規	登録	142034	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	..

各市町村の保険者番号

保険者毎に設定される区分別、種類別の支給限度額等

各市町村毎に作成

③ 市町村特別給付異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	市町村特別給付のサービス	報酬点数	..
新規	登録	142018	XXXXX	XXXXX	..
新規	登録	143014	XXXXX	XXXXX	..
新規	登録	143219	XXXXX	XXXXX	..
新規	登録	142034	XXXXX	XXXXX	..

各市町村の保険者番号

保険者毎に設定されるサービスの種類及び報酬点数等

各市町村毎に作成

④ 受給者異動情報

保険者番号は各市町村毎の市町村番号

被保険者番号は各市町村で新たに付番

異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..
新規	取得	1 4 2 0 1 8	1400000011	21：要介護度 1	..
新規	取得	1 4 3 0 1 4	1400000021	22：要介護度 2	..
新規	取得	1 4 3 2 1 9	1400000031	23：要介護度 3	..
新規	取得	1 4 2 0 3 4	1400000041	24：要介護度 4	..

各市町村毎に作成

(5) 被保険者証のイメージ

被保険者証は各市町村にて再発行

X X 県 A 市
保険者番号:142018

介護保険被保険者証	
被保険者番号 : 1400000011	
氏名 : X X X X X X	男 女
住所 : X X 県 A 市 X X 町 X X X	
保険者番号 : 1 4 2 0 1 8	
保険者名称 : X X 県 A 市	

X X 県 郡 B 町
保険者番号:143014

介護保険被保険者証	
被保険者番号 : 1400000021	
氏名 :	男 女
住所 : X X 県 郡 B 町	
保険者番号 : 1 4 3 0 1 4	
保険者名称 : X X 県 郡 B 町	

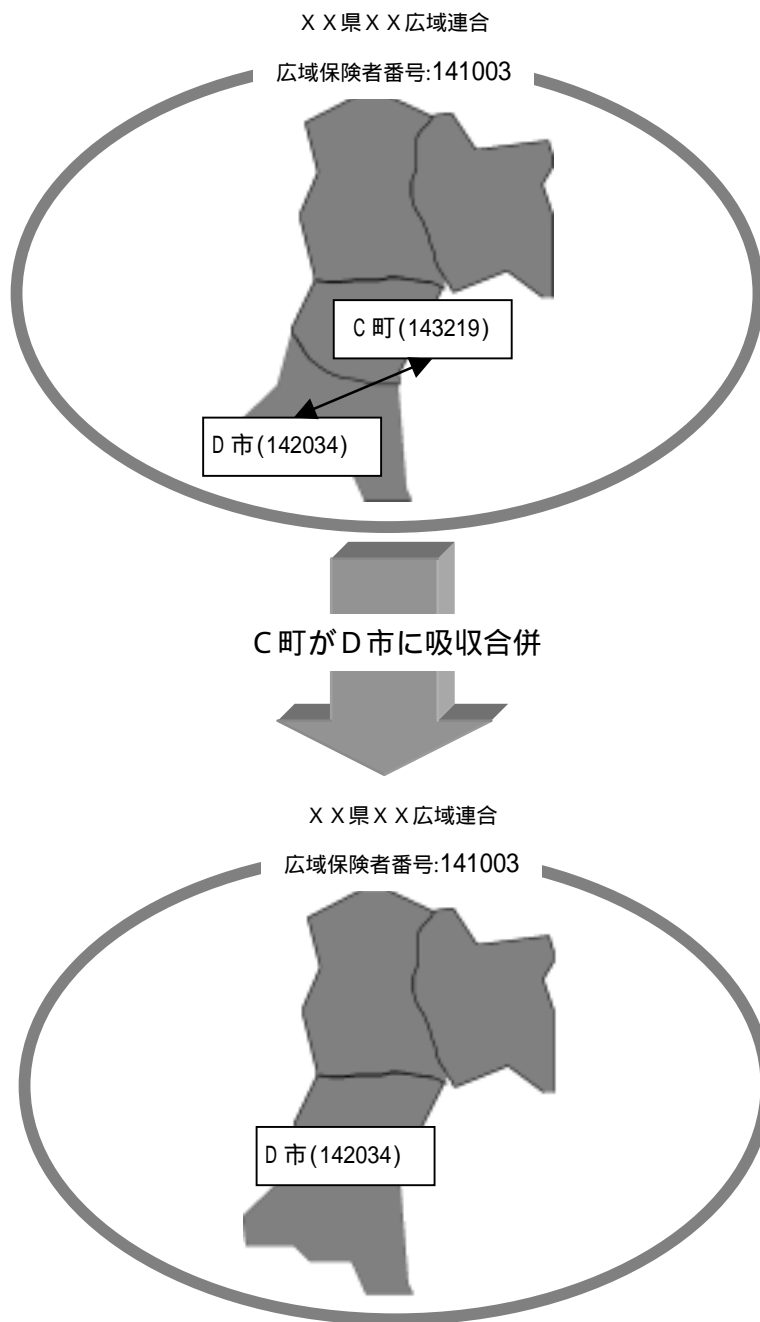
X X 県 郡 C 町
保険者番号:143219

介護保険被保険者証	
被保険者番号 : 1400000031	
氏名 :	男 女
住所 : X X 県 郡 C 町	
保険者番号 : 1 4 3 2 1 9	
保険者名称 : X X 県 郡 C 町	

X X 県 D 市
保険者番号:142034

介護保険被保険者証	
被保険者番号 : 1400000041	
氏名 :	男 女
住所 : X X 県 D 市 町	
保険者番号 : 1 4 2 0 3 4	
保険者名称 : X X 県 D 市	

1.6.8 ケース6における交換情報
広域連合内の市町村が合併する場合



- (1) 広域連合が作成する情報
 - ① 広域連合異動情報
 - ② 受給者異動情報

- (2) 各市町村が作成する情報
各市町村からの情報は不要。

(3) 広域連合で作成する情報のイメージ

広域連合異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	市町村番号	有効終了日					..
変更	合併	141003	143219	XXXX/XX/XX					..

広域連合の保険者番号

合併により廃止となったC町の市町村番号及び有効終了日

② 受給者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..
変更	取得	142034	1400000030	23：要介護度3	..

保険者番号はD市の市町村番号

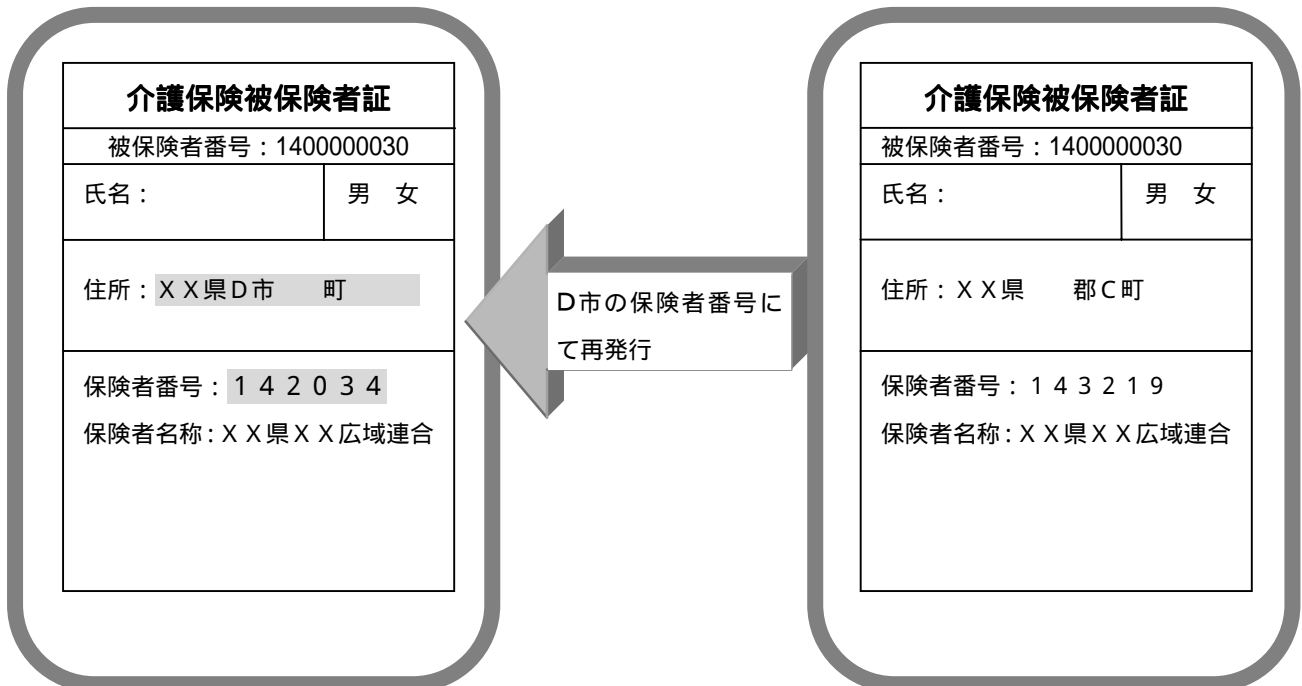
被保険者番号は変更しない。

(4) 被保険者証のイメージ

被保険者証の保険者番号をD市に変更して再発行

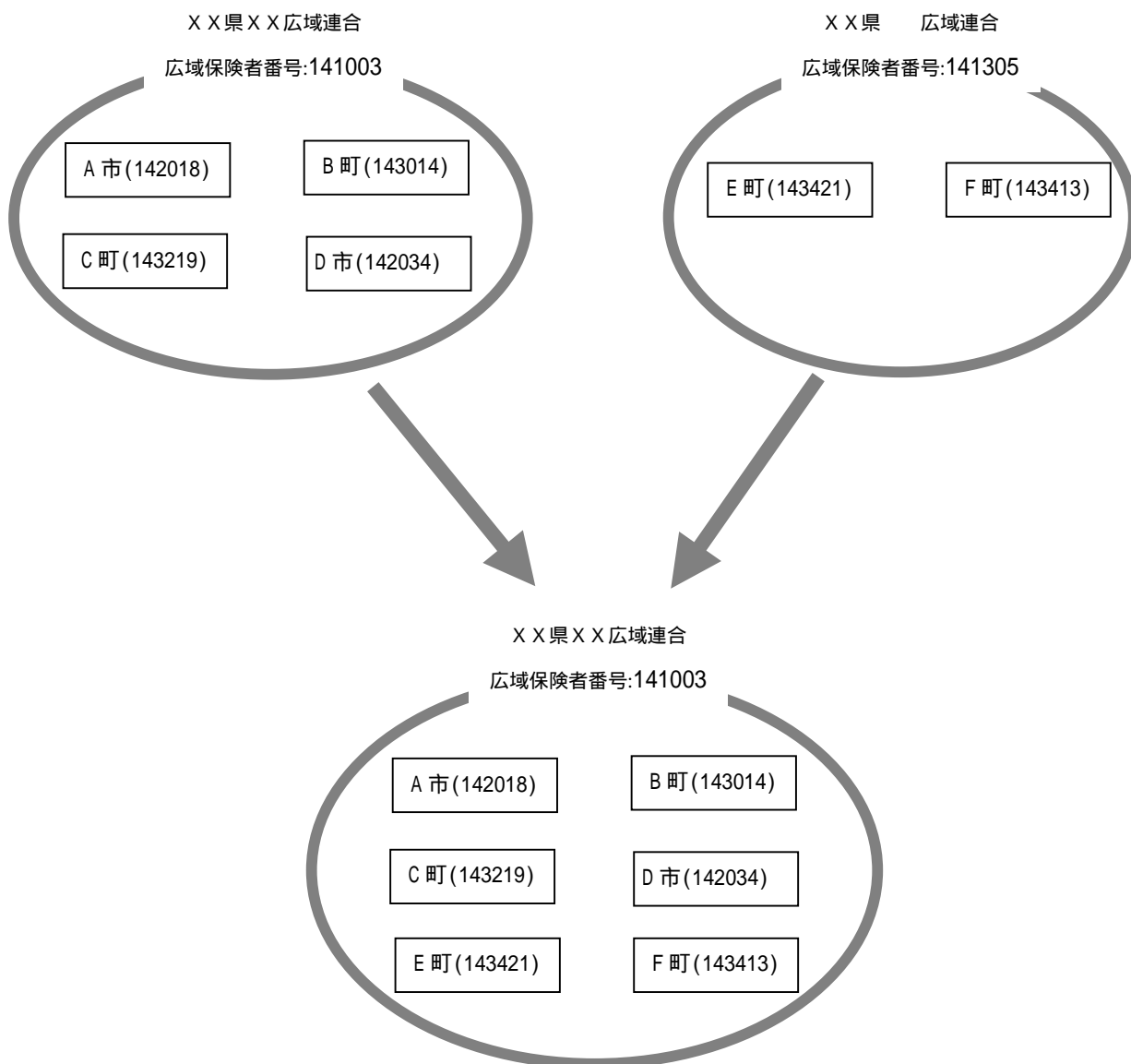
XX県XX広域連合
広域保険者番号:141003

XX県XX広域連合
広域保険者番号:141003



※ 被保険者証の保険者番号は、市町村番号(行政区番号)を記入する。

1.6.9 ケース7における交換情報
広域連合同士が合併する場合



(1) 合併後の広域連合が作成する情報

- ① 広域連合異動情報
- ② 受給者異動情報

(2) 新たに広域連合に加わる元の広域連合が作成する情報

保険者異動情報

(3) 広域連合で作成する情報のイメージ

広域連合異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	市町村番号	有効開始日	市町村番号	有効開始日				..
変更	加盟	141003	143421	XXXX/XX/XX	143413	XXXX/XX/XX				..

広域連合の保険者番号

新たに加わった市町村の番号及び有効開始日

② 受給者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..
新規	取得	143421	1400000050	21：要介護度1	..
新規	取得	143413	1400000060	22：要介護度2	..

保険者番号はE町、F町の市町村番号

被保険者番号は広域連合で一意的な番号を付番

(4) 新たに広域連合に加わる元の広域連合が作成する情報のイメージ

① 保険者異動情報

異動区分	異動事由	保険者番号	保険者名	有効終了日	..
終了	終了	141305	XX県 広域連合	XXXX/XX/XX	..

元の広域連合の保険者番号

保険者情報の終了

(5)被保険者証のイメージ

被保険者証は合併後の広域連合で新たに付番

XX県 広域連合
広域保険者番号:141305

広域連合 E町被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000051	
氏名：XXX XXX	男 女
住所：XX県 郡E町	
保険者番号：143413	
保険者名称：XX県 広域連合	

広域連合 F町被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000061	
氏名：	男 女
住所：XX県 郡F町	
保険者番号：143421	
保険者名称：XX県 広域連合	



XX県XX広域連合
広域保険者番号:141003

XX広域連合 E町被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000050	
氏名：XXX XXX	男 女
住所：XX県 郡E町	
保険者番号：143413	
保険者名称：XX県XX広域連合	

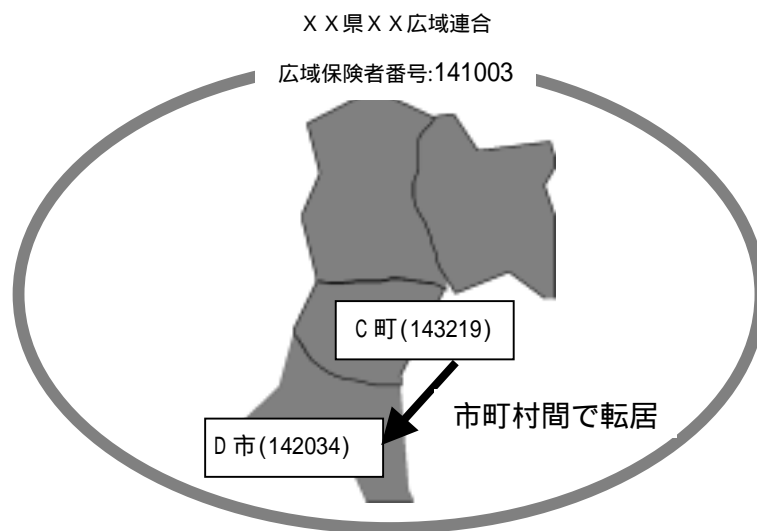
XX広域連合 F町被保険者

介護保険被保険者証	
被保険者番号：1400000060	
氏名：	男 女
住所：XX県 郡F町	
保険者番号：143421	
保険者名称：XX県XX広域連合	

※ 被保険者証の保険者番号は、それぞれの市町村番号(行政区番号)を記入する。

1.6.10 ケース8における交換情報

受給者が広域連合内の市町村間で異動する場合。(行政区間で異動する場合)



(1) 広域連合(政令市)が作成する情報

① 受給者異動情報

(2) 各市町村が作成する情報

各市町村からの情報は不要。

(3) 広域連合(政令市)で作成する情報のイメージ

受給者異動情報

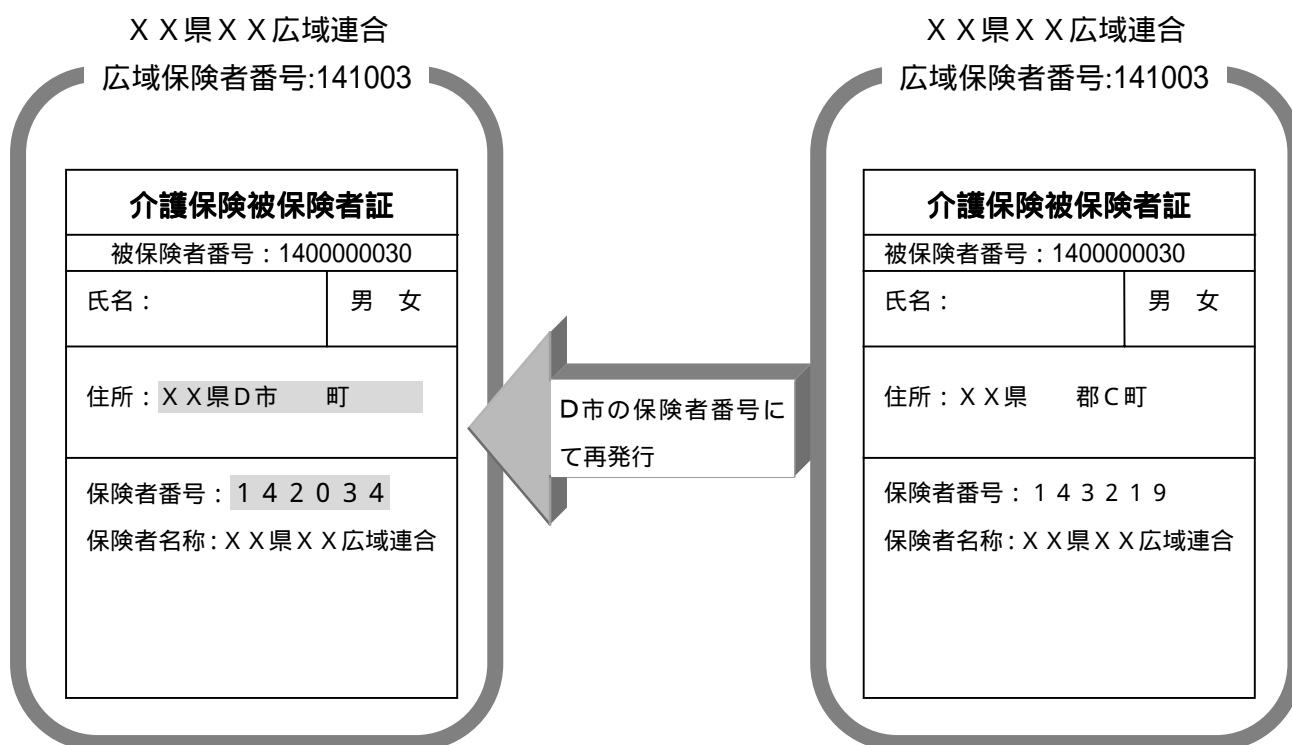
異動区分	異動事由	保険者番号	被保険者番号	要介護状態区分	..
変更	取得	1 4 2 0 3 4	1400000030	23 : 要介護度 3	..

保険者番号は D 市の市町村番号

被保険者番号は変更しない。(C 町の被保険者番号)

(4) 被保険者証のイメージ

被保険者証の保険者番号をD市に変更して再発行



※ 被保険者証の保険者番号は、それぞれの市町村番号(行政区番号)を記入する。

1.6.1.1 交換する情報と想定ケースとの対応表

交換情報	ケース1		ケース2		ケース3		ケース4	
	広域 連合	市町村	広域 連合	市町村	広域 連合	市町村	広域 連合	市町村
保険者異動情報	新規	×	新規	終了	×	終了	×	新規
市町村固有異動情報	新規	×	新規	×	×	×	×	新規
市町村特別給付異動情報	新規	×	新規	×	×	×	×	新規
広域連合異動情報 (行政区異動情報)	新規		新規		変更		変更	
受給者異動情報	新規	×	新規	×	新規	×	×	新規

交換情報	ケース5		ケース6		ケース7		ケース8	
	広域 連合	市町村	広域 連合	市町村	広域連合 (統合先)	広域連合 (廃止)	広域 連合	市町村
保険者異動情報	終了	新規	×	×	×	終了	×	×
市町村固有異動情報	×	新規	×	×	×	×	×	×
市町村特別給付異動情報	×	新規	×	×	×	×	×	×
広域連合異動情報 (行政区異動情報)	×		変更		変更	×	×	
受給者異動情報	×	新規	変更	×	新規	×	変更	×

1.7 帳票イメージ