

(2)収集データ

本調査研究では、以下3分類9種類のデータを収集した。

図表 6 収集データ概要

	調査票名	データ内容	提供形式
基礎データⅠ	データ入力ファイル①	<ul style="list-style-type: none"> ・入院部門：部門設定ならびに診療科別延べ患者数/月 ・外来部門：部門設定ならびに診療科別延べ患者数/月 ・中央診療部門：手術、検査、画像診断、リハビリテーション、人工透析、薬剤、栄養、地域連携、その他の部門設定 ・補助・管理部門：医事、用度、総務、施設管理、情報管理、図書室、その他 ・施設全体収支データ(平成15年1ヶ月分、平成15年度分) 	Microsoft Excel形式で作成された調査票フォーマットに直接入力の上提出
	データ入力ファイル②	<ul style="list-style-type: none"> ・医業収益(直課分)：入院部門、外来部門、中央診療部門、補助・管理部門 ・給与費(直課分)：入院部門、外来部門、中央診療部門、補助・管理部門 	
	データ入力ファイル③	<ul style="list-style-type: none"> ・材料費(直課分)：入院部門、外来部門、中央診療部門、補助・管理部門 	
	データ入力ファイル④	<ul style="list-style-type: none"> ・経費、委託費、研究研修費(直課分)：入院部門、外来部門、中央診療部門、補助・管理部門 	
	データ入力ファイル⑤	<ul style="list-style-type: none"> ・減価償却費(直課分)：入院部門、外来部門、中央診療部門、補助・管理部門 	
	データ入力ファイル⑥	<ul style="list-style-type: none"> ・配賦係数の入力：医師数、看護師数、職員数、面積、調剤件数、給食食数×入院部門、外来部門、中央診療部門、補助・管理部門 	
基礎データⅡ	レセプトデータ	<p>入院、入院外患者別(平成15年6月分)</p> <p>※該当患者の診療科名含む</p>	各院よりデータフォーマットならびにテキストデータを提供
基礎データⅢ	医師勤務時間調査票	部門間兼任医師について1人1週間分×各科5名程度	所定の調査票を用いて実施
	看護師勤務時間調査票	部門間兼任看護師について1人5日分×各科5名程度	

図表7 計上基準及び配賦基準の作成

収集データ

使用した計上基準・配賦基準

