※事務局使用欄(記入不可)				
受 付 日		受 付番 号		

様式 京都とっておきの芸術祭 申込用紙(表面)

作品部門		(該当するもの)	こ〇をつけて	(ださい)					
		絵画	陶芸	写真	書	俳句	川柳	諸工	芸
作品名		(俳句・川柳につ	ついては、句を	<u></u> を記入して<	(ださい) ※作	F品名の変す	更はできま	せん。	
		※グループの場 [・]	合はグループ:	名をご記入く	ださい。				
, ا	作者	※「本名」または、「匿名・ペンネーム」のどちらかのみ作者氏名欄にご記入ください。							
ן ו	íf 19	※申し込み後の	氏名の変更は	できません。					
		ふりがな							年 齢
キャ	ノフレット・ プション・H WEB上に	作者氏名							歳
は、この作者 名が使用され ます。)		所属団体名	(学校、施設、	会社名など)				
		来場者に楽しん	 んで鑑賞いた	ただくため	、作品に直接		しいですか	?	
		はい	· いい	え <u>※</u> と	<u>:</u> ちらかにO:	をつけてくださ	زر، 		
	平面作品	タテ()cm×∃	∃⊐()cm				
サイ	立体作品	幅()cm×奥行	ī()cm×高さ()cm,	重さ()kg	
イズ	写 真	タテ()cm× ∃	∃⊐()cm		装をしている 品のみのサイ		
	俳句•川柳	口 並巾	口広	ф		さい	00000000	<u> </u>	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
素木	オ・手法等								
×5	障害種別 ブループの場合 人数の内訳	□ 身体(()人	. [□ 知的()人	□ 精神	ā ()人
(問い合わせ先)		応募者 氏 名	ふりがな						
		作者との 関係	作者本人	 • 親権者	- 施設・	·団体の担当者	- その他	, ()
られる	はでとりまとめる場合は、団 りまとめ担当	施設•団体名							
者様の連絡先を 載してください	り連絡先を記	連絡先 (平日の日中、	固定電話	()	_			
+,40	, с (/200		携帯電話	()	—			<i></i>
		連絡可能な 番号)	FAX	()	_			
			メールアド	レス:					
作	■品搬入	□ 宅配(元排	ムい、9/16()	人)日着指	 定便で発送し	してください)	□ 直接搬	投入	
<i>"</i> = >= +=	□ 宅配(着抽	でい)			□ 直接引耳	又			
	5 \5 ±5	返送先	□ 自宅	□ 施設	 }等				
作品返却		返送先住所	₸	_					

京都とっておきの芸術祭 申込用紙(裏面)

作 品 について					
作者からの ひ と こ と	(作品への思いや創作活動について自由に記入してください)				
その他					
事務局からの 連絡方法	※事務局からの連絡方法(電話、FAX)や連絡時間等について教えてください。				

応募作品の写真

- ※作品の<u>正面・上下が分かる写真</u>をお願いします。(コピー用紙へのカラー印刷も可)
- ※作品が未完成の場合、作成途中の作品の写真を貼付していただくか、または完成イメージ図を 記載してください。

★★★応募する前にご確認ください!!★★★

チェック欄	チェック項目			
	記入漏れはありませんか?(表面・裏面)			
	作品写真を貼付または添付されましたか。			
	申込用紙返送用封筒をご用意いただけましたか?			
	申込用紙返送用封筒に、住所・氏名を記載し、切手を貼り付けてありますか?			

※作品票は事務局で受付番号を付して返送します。**受付番号以外をご記入の上、<u>切り取らずに</u>** 提出してください。返送後、作品票を切り取り、作品の裏面等に貼付してください。

作
品
票

受付番号 (事務局で記入)	
作品名	
作者氏名 (グループ名)	
所属団体名	

作品の返却方法 (どちらかに〇)

宅 配

直接引取

*展示の際に作品の上下がわかるように、作品に貼り付けてください。