

調査実施確認票

調査の実施前に、「調査担当者」、「調査対象ユニット等」、「各作業項目の日程（予定日のみ）」などを記入して、調査事務局へ提出してください。調査実施後には、各作業項目の実績日を記入して再度提出してください。

施設ID	
------	--

施設名称	
------	--

【調査担当者】 調査責任者（必須）及び調査支援係（1名～4名）の氏名、役職、電話連絡先を記入してください。

調査の担当	氏名	役職	電話連絡先
調査責任者			
調査支援係 1			
調査支援係 2			
調査支援係 3			
調査支援係 4			

【調査対象ユニット等】 調査の対象として選定したユニット等の名称、在籍児童数、ケア形態を記入してください。

No.	ユニット等の名称 ケア形態が大舎または中舎で、ユニット単位での選定でなく、施設の居室単位やフロア単位等での区分の選定の場合は、区分が分かる表現で記述してください。	ケア形態 下記から該当番号を記入してください。 1:大舎 2:中舎 3:小舎 4:小規模グループケア 5:地域小規模児童養護施設 6:その他グループホーム(5を除く)	性別・年齢階層別の在籍児童数 (2日間タイムスタディ調査の調査開始日時点)											
			性別	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳 ～6歳	7歳 ～12歳	13歳 ～15歳	16歳 ～18歳	19歳 以上	計	
1			男	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人
			女	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	
			計	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	
2			男	人	人	人	人	人	人	人	人	人	人	
			女	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
			計	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
3			男	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
			女	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
			計	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
4			男	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
			女	人	人	人	人	人	人	人	人	人		
			計	人	人	人	人	人	人	人	人	人		

【作業項目の日程】 各作業項目の予定と実績の月日(時)を記入してください。

No.	作業項目	予定日	実績日
1	調査員手配の完了	平成21年 月 日	平成21年 月 日
2	施設内調査説明会の開催日	平成21年 月 日	平成21年 月 日
3	2日間タイムスタディ調査の日程	第1日目開始月日時 第2日目開始月日時 月 日 : / 月 日 :	第1日目開始月日時 第2日目開始月日時 月 日 : / 月 日 :
4	7日間タイムスタディ調査の日程	開始月日時 終了月日時 月 日 : ~ 月 日 :	開始月日時 終了月日時 月 日 : ~ 月 日 :

※2日間タイムスタディ調査と7日間タイムスタディ調査の調査開始時刻は同じにしてください。

調査対象児童一覧表

調査対象となる児童の名前、所属するユニット等の名称、当該施設への入所月数、年齢、性別、被虐待児加算の算定有無、通学(園)の有無を記入してください。なお、事務局へ提出する際は、必ず児童の名前をマスキング(黒く塗りつぶす)して提出してください。

施設ID	
------	--

施設名称	
------	--

児童ID	児童の名前 ※提出の際は、「児童の名前」欄をマスキング(黒く塗りつぶす)して提出してください。	所属するユニット等の名称 ※ケア形態が大舎または中舎で、ユニット単位での選定でなく、施設の居室単位やフロア単位等での区分の選定の場合は、区分が分かる表現で記述してください。	当該施設入所月数	年齢	性別	被虐待児受入加算算定有無	通学(園)
01			か月	歳	男・女	有・無	有・無
02			か月	歳	男・女	有・無	有・無
03			か月	歳	男・女	有・無	有・無
04			か月	歳	男・女	有・無	有・無
05			か月	歳	男・女	有・無	有・無
06			か月	歳	男・女	有・無	有・無
07			か月	歳	男・女	有・無	有・無
08			か月	歳	男・女	有・無	有・無
09			か月	歳	男・女	有・無	有・無
10			か月	歳	男・女	有・無	有・無
11			か月	歳	男・女	有・無	有・無
12			か月	歳	男・女	有・無	有・無
13			か月	歳	男・女	有・無	有・無
14			か月	歳	男・女	有・無	有・無
15			か月	歳	男・女	有・無	有・無
16			か月	歳	男・女	有・無	有・無
17			か月	歳	男・女	有・無	有・無
18			か月	歳	男・女	有・無	有・無
19			か月	歳	男・女	有・無	有・無
20			か月	歳	男・女	有・無	有・無
21			か月	歳	男・女	有・無	有・無
22			か月	歳	男・女	有・無	有・無
23			か月	歳	男・女	有・無	有・無
24			か月	歳	男・女	有・無	有・無
25			か月	歳	男・女	有・無	有・無
26			か月	歳	男・女	有・無	有・無
27			か月	歳	男・女	有・無	有・無
28			か月	歳	男・女	有・無	有・無
29			か月	歳	男・女	有・無	有・無
30			か月	歳	男・女	有・無	有・無

調査対象職員一覧表〔2日間タイムスタディ調査用〕

2日間タイムスタディ調査の調査対象となる職員の名前、年齢、性別、勤務形態、職名、保有資格、児童福祉施設での経験年数、当該施設での勤務年数、を記入してください。なお、事務局へ提出する際は、職員の名前をマスキング(黒く塗りつぶす)して提出してください。

施設ID	施設名称
------	------

職名番号	1:施設長	2:児童指導員	3:保育士	4:個別対応職員	5:家庭支援専門相談員	6:心理療法担当職員	
	7:職業指導員	8:看護師	9:医師	10:栄養士	11:調理員	12:事務職員	13:その他職員

(2日間タイムスタディ調査の調査開始日時点)

職員ID	職員の名前	年齢	性別	勤務形態	職名	保有資格	児童福祉施設での経験年数	当該施設での勤務年数
01~49の範囲	提出の際は、「職員の名前」欄をマスキング(黒く塗りつぶす)して提出してください。	2日間タイムスタディ調査開始日時点での年齢を記入してください。	男性か女性のいずれかを○で囲んでください。	常勤か非常勤のいずれかを○で囲んでください。	施設の最低基準等に規定されている職名を上記から選んで、番号を記入してください。	下記の資格に関し、当てはまるものすべての番号を○で囲んでください。 1:児童指導員 2:保育士 3:社会福祉士 4:社会福祉主事 5:教員免許 6:精神保健福祉士 7:臨床心理士 8:学会認定心理士等 9:管理栄養士 10:看護師	経験年数を6か月以上は切捨て、5か月以下は切捨てて記入してください。	勤務年数を6か月以上は切捨て、5か月以下は切捨てて記入してください。
例	みずほ A子	32歳	男・女	常勤・非常勤	2	①② 3・4・5・6・7・8・9・10	6年	4年
01		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
02		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
03		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
04		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
05		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
06		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
07		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
08		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
09		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
10		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
11		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
12		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
13		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
14		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
15		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
16		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
17		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
18		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
19		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
20		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
21		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
22		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
23		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
24		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
25		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
26		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
27		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
28		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
29		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
30		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年

調査対象職員一覧表〔7日間タイムスタディ調査用〕

7日間タイムスタディ調査の調査対象となる職員の名前、年齢、性別、勤務形態、職名、保有資格、児童福祉施設での経験年数、当該施設での勤務年数、を記入してください。なお、事務局へ提出する際は、職員の名前をマスキング(黒く塗りつぶす)して提出してください。

施設ID

施設名称

職名番号 1: 施設長 2: 児童指導員 3: 保育士 4: 個別対応職員 5: 家庭支援専門相談員 6: 心理療法担当職員
 7: 職業指導員 8: 看護師 9: 医師 10: 栄養士 11: 調理員 12: 事務職員 13: その他職員

(2日間タイムスタディ調査の調査開始日時点)

職員ID	職員の名前	年齢	性別	勤務形態	職名	保有資格	児童福祉施設での経験年数	当該施設での勤務年数
51~99の範囲	提出の際は、「職員の名前」欄をマスキング(黒く塗りつぶす)して提出してください。	2日間タイムスタディ調査開始日時点での年齢を記入してください。	男性か女性のいずれかを○で囲んでください。	常勤か非常勤のいずれかを○で囲んでください。	施設の最低基準等に規定されている職名を上記から選んで、番号を記入してください。	下記の資格に関し、当てはまるものすべての番号を○で囲んでください。 1: 児童指導員 2: 保育士 3: 社会福祉士 4: 社会福祉主事 5: 教員免許 6: 精神保健福祉士 7: 臨床心理士 8: 学会認定心理士等 9: 管理栄養士 10: 看護師	経験年数を6か月以上は切捨て、5か月以下は切捨てて記入してください。	勤務年数を6か月以上は切上げ、5か月以下は切捨てて記入してください。
例	みずほ B子	32 歳	男・女	常勤・非常勤	2	①② 3・4・5・6・7・8・9・10	6 年	4 年
51		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
52		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
53		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
54		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
55		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
56		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
57		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
58		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
59		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
60		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
61		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
62		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
63		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
64		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
65		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
66		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
67		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
68		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
69		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
70		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
71		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
72		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
73		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
74		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
75		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
76		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
77		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
78		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
79		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年
80		歳	男・女	常勤・非常勤		1・2・3・4・5・6・7・8・9・10	年	年

調査対象職員の勤務シフト確認票〔2日間タイムスタディ調査用〕

2日間タイムスタディ調査の調査日を記入の上、調査対象となる職員（常勤＋非常勤）の調査開始日時から調査終了日時までの期間中の勤務開始時刻・終了時刻、当直開始時刻・終了時刻を記入してください。

施設ID	施設名称
------	------

※勤務終了時刻が翌日の0時以降となった場合は、当該時刻に24時間を加えて、表記してください(例: 当日10:00～翌日10:00⇒10:00～34:00)。
※当直の場合も同様に表記してください(例: 当日22:00～翌日6:00⇒22:00～30:00)。

職員ID	勤務 / 当直	調査期間中の勤務開始時刻・終了時刻、当直の開始時刻・終了時刻を記入してください。											
		調査1日目				調査2日目							
		月 日		月 日		月 日		月 日					
		時	分	時	分	時	分	時	分				
例	勤務 当直	8:30	~	16:30	:	~	:	13:30	~	21:30	5:30	~	8:30
01	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
02	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
03	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
04	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
05	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
06	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
07	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
08	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
09	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
10	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
11	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
12	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
13	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
14	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
15	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
16	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
17	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
18	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
19	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
20	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
21	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
22	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
23	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
24	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
25	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
26	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
27	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:
28	勤務 当直	:	~	:	:	~	:	:	~	:	:	~	:

